MAIRIE
Place d'Armes
71290 CUISERY
Tél. : 03.85.40.11.76
Fax: 03.85.40.18.44
Courriel : mairie-cuisery@wanadoo.fr

SUBVENTION 2024

A DEPOSER IMPERATIVEMENT
AVANT 31 DECEMBRE 2023

Pour toute question, contact ou demande de rendez-vous
Mme le Maire ou M. l'Adjoint aux associations
Tél. : 03 85 40 11 76
Mail : mairie-cuisery@wanadoo.fr

DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNEE 2024

I) RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES CONCERNANT L'ORGANISME DEMANDEUR :

Nom : Association, Groupement, Institut, Amicale, Union, Foyer, Agence, Office, Foyer-club, Syndicat

.....

Siège social : .....

Nom, Adresses, Mail et Téléphones des :

- Président :.....

- Secrétaire :.....

- Trésorier :.....

II) RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA SUBVENTION SOLLICITEE PAR RAPPORT AU PROJET DE L'ASSOCIATION :

- Montant de la subvention demandée : ..... euros

Nombre de licenciés de la commune : .....

Nombre total de licenciés : .....

- Projet : coût total du projet .....euros

  description du projet.....

  .....

  .....

  .....

  .....

  .....

  .....

  .....

  .....

  .....

- Subventions sollicitées auprès d'autres organismes par rapport au projet (organisme et montant) :

  ……..

  ……..

III) <u>RENSEIGNEMENTS FINANCIERS + JOINDRE UN RIB</u> :

- Solde du compte courant : montant……

- Réserve financière : montant……..

- Autre compte (justifier le besoin de conserver une trésorerie + montant) : …….

…….

…….

- Bilan comptable :

Principaux postes	**Dépenses**	**Recettes**
Resultat		

IV) **<u>LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES</u>** devant être **<u>OBLIGATOIREMENT JOINTES</u>** :

. Statuts si non transmis ou modifiés
. Devis justifiant les dépenses d'investissement/des projets (facture à fournir après réalisation)
. Relevé d'identité bancaire
. Compte de résultat (année N-1) et budget prévisionnel (année N)
. Etat des comptes courants + placement à la date de la demande + justification de l'impossibilité d'utiliser la « réserve » financière
. Compte-Rendu de la dernière Assemblée Générale
. Attestation d'assurance pour la mise à disposition de locaux communaux

A ....., le .....
Le/la président(e)